Courriels Pink Monday.

# Mail 1 : Annonce de la participation de l'entreprise - avant l'événement

**Sujet :** Ensemble, transformons le Blue Monday en un Pink Monday !

**Courriel :**

Cher/chère collègue,

Avez-vous déjà entendu parler du Blue Monday ? Le Blue Monday est le « jour le plus déprimant de l’année » et il tombe en plein mois de janvier, un mois souvent bien morne. Les fêtes sont terminées, les journées sont courtes et les vacances de rêve qu’on a prévues semblent encore loin. Autrement dit, le Blue Monday est un jour dont on se passerait bien.

Heureusement, l’ASBL Pink Ribbon, l’organisation nationale qui se mobilise pour les patients atteints du cancer du sein, a trouvé la parade. Sous la devise « Pink est le nouveau bleu », Pink Ribbon souhaite, cette année encore, transformer le Blue Monday en un Pink Monday et faire du 20 janvier une journée d’espoir, d’entraide et de sensibilisation à la thématique du cancer du sein. C’est indispensable, quand on sait que 1 femme sur 9 est touchée par la maladie et que les hommes ne sont pas épargnés. Autrement dit, le risque est réel que l’un de vos collègues ou vous soyez tôt ou tard confrontés au cancer du sein.

C’est pourquoi [nom de l’entreprise] estime essentiel de favoriser le dialogue sur le cancer du sein au travail. Cette année, nous organiserons donc un Pink Monday dans nos locaux. Afin de mettre du baume au cœur de tous les (ex-)patients atteints d’un cancer du sein et d’attirer davantage l’attention sur les risques de cancer du sein, nous organiserons, le 20 janvier, [description de l’idée]. [Éventuellement : suite de la description de l’idée]

N’hésitez pas à porter un vêtement ou un accessoire rose en ce Pink Monday : vous montrerez que vous soutenez, vous aussi, la lutte contre le cancer du sein.

Nous avons hâte de faire de ce Pink Monday une journée réconfortante, avec votre aide.

Cordialement,

[prénom et/ou nom de l’initiateur du Pink Monday]

# Mail 2 : Annonce de la participation de l'entreprise - 3 jours avant l'événement

**Sujet :** Rappel : Pink Monday

**Courriel :**

Cher/chère collègue,

Le jour J approche. Dans 3 jours, nous transformerons le tristement célèbre « Blue Monday » en un Pink Monday plein d’espoir, en collaboration avec Pink Ribbon.

29 patients sont confrontés au diagnostic chaque jour dans notre pays. Le cancer du sein pourrait donc toucher l’un des collaborateurs de [entreprise]. C’est pourquoi nous tenons à organiser une journée placée sous le signe de la prévention, du dépistage (précoce) et du soutien aux (ex-)patients. Nous avons prévu de nombreuses activités instructives et amusantes pour tous les collègues le 20 janvier.

N’oubliez pas la devise du Pink Monday : « Pink est le nouveau bleu ». Le 20 janvier, portez donc un vêtement ou un accessoire rose. Voyez dans ce Pink Monday une nouvelle occasion de tenir enfin vos bonnes résolutions : à partir de lundi, allez travailler à vélo ou commencez votre journée par une balade matinale, par exemple. En plus d’être bon pour la santé, l’exercice physique réduit le risque de cancer du sein.

Tous ensemble, voyons la vie en rose le 20 janvier !

Cordialement,

[prénom et/ou nom de l’initiateur du Pink Monday]

# Mail 3 : Courriel de remerciement aux employés - après l'événement

**Sujet :** Merci, notre Pink Monday fut une franche réussite !

**Courriel :**

Cher/chère collègue,

Le lundi 20 janvier, date du Blue Monday, nous avons organisé notre propre Pink Monday afin de voir la vie en rose. Une journée agréable et interactive qui nous a beaucoup appris sur le cancer du sein. Nous nous sommes démenés pour montrer à tout le monde que nous soutenons, nous aussi, la lutte contre cette maladie.

Nous tenions particulièrement à vous remercier pour votre engagement dans le cadre de cette journée rose. En participant, vous avez montré que vos collègues pouvaient compter sur vous et que vous contribuiez à créer un environnement chaleureux où l’on peut aussi aborder des sujets sans lien avec le travail.

À propos, faites en sorte que vos connaissances sur le cancer du sein ne soient pas perdues : continuez à en parler avec vos amis, votre famille et vos collègues de travail. En effet, en poursuivant le dialogue instauré dans notre environnement de travail, nous continuons le combat contre la maladie.

Nous vous encourageons aussi à garder un mode de vie sain à l’avenir et à vous faire dépister en cas de doute (les 9 signaux d’alarme, vous vous souvenez ?).

Encore merci du fond du cœur pour votre enthousiasme !

Cordialement,

[prénom et/ou nom de l’initiateur du Pink Monday]

# Signature du courriel

**Blue Monday devient Pink Monday**

Organisez un Pink Monday sur votre lieu de travail le 20 janvier et favorisez le dialogue sur le cancer du sein au travail.

[Nom de l’entreprise] participera.

Plus d’infos : [www.pinkmonday.be](https://pink-ribbon.be/fr/pink-monday)